REPUBLIKA HRVATSKA
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 269d
Telefon: 60 02 700, Telefax: 60 02 851

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Ulica grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb, OIB 99122235709, zastupana po ravnatelju **Anti Pezi**
s jedne strane,

i

LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „PAPUK-KRNDIJA“, Majstorska bb, 34334 Kaptol, OIB 88790742774, zastupan po **Ivici Samardžiću**
s druge strane,

su sklopili sljedeći

UGOVOR

O DODJELI SREDSTAVA IZ IPARD PROGRAMA

za sufinanciranje LAG-a

br: 24/2013

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim se Ugovorom o dodjeli sredstava iz IPARD programa za sufinanciranje LAG-a (u daljnjem tekstu: Ugovor) određuju prava i obveze ugovornih strana, **Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju** (u daljnjem tekstu: APPRRR) i **LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „PAPUK-KRNDIJA“** (u daljnjem tekstu: Korisnik) u svezi dodjele i korištenja sredstava iz IPARD programa odobrenih Odlukom o odabiru LAG-a (Klasa: 440-08/13-01-05/0009, Urbroj: 343-0801/01-13-008) izdane dana 27. lipnja 2013.

Članak 2.

Sukladno Pravilniku o provedbi Mjere 202 „Priprema i provedba lokalnih strategija ruralnog razvoja“ unutar IPARD programa (u daljnjem tekstu: Pravilnik) objavljenog u Narodnim novinama br. 24/13, 36/13 objavljen je javni natječaj za podnošenje prijava za odabir i sufinanciranje LAG-a (Klasa: 011-03/13-01/0002; Urbroj: 343-0100/01-13-001), Narodne novine br. 25/13.

Predmet Ugovora

Članak 3.

(1) APPRRR će sufinancirati aktivnosti iz Podmjere 1 „Stjecanje vještina, animiranje stanovnika LAG područja" kako sljedi:

a) Izrada studija za područje LAG-a (fizičke ili pravne osobe registrirane za određenu djelatnost)
b) usavršavanje i obrazovanje zaposlenika, volontera te članova Korisnika
c) organizaciju promotivno-promidžbenih događaja za članove i stanovnike Korisnikovog područja
d) sudjelovanje zaposlenika, volontera te Korisnikovih članova na seminarima, radionicama, sastancima i studijskim putovanjima

(2) APPRRR će sufinancirati aktivnosti iz Podmjere 2 „Provedba lokalnih razvojnih strategija" koje pokrivaju Korisnikove izdatke i koje su opisane u Prilogu II Pravilnika.

Ugovoreni iznos

Članak 4.

(1) APPRRR odobrava sredstva potpore za sufinanciranje Korisnika u maksimalnom iznosu potpore od 900.000,00 HRK (slovima: devetstotisuća kuna) za financiranje troškova unutar provedbe Mjere 202 „Priprema i provedba lokalnih strategija ruralnog razvoja" za 2013. i 2014. godinu.

(2) Unutar Mjere 202 "Priprema i provedba lokalnih strategija ruralnog razvoja" za 2013. godinu odobren je maksimalni iznos potpore od 450.000,00 HRK (slovima: četiristopedesettisuća kuna).

Doprinos sredstava EU je 360.000,00 HRK (slovima: tristošezdesettisuća kuna), dok je doprinos sredstava Republike Hrvatske 90.000,00 HRK (slovima: devedesettisuća kuna).

1. Maksimalan iznos potpore za financiranje troškova unutar Podmjere 1. „Stjecanje vještina, animiranje stanovnika LAG područja" je 200.000,00 HRK (slovima: dvjestotisuća kuna).

Doprinos EU sredstava je 160.000,00 HRK (slovima: stošezdesettisuća kuna), dok je doprinos sredstava Republike Hrvatske 40.000,00 HRK (slovima: četrdesettisuća kuna).

2. Maksimalan iznos potpore za financiranje troškova unutar Podmjere 2. „Provedba lokalnih razvojnih strategija" je 250.000,00 HRK (slovima: dvjestopedesettisuća kuna).

Doprinos EU sredstava je 200.000,00 HRK (slovima: dvjestotisuća kuna), dok je doprinos sredstava Republike Hrvatske 50.000,00 HRK (slovima: pedesettisuća kuna).

Unutar Mjere 202 "Priprema i provedba lokalnih strategija ruralnog razvoja" za 2014. godinu odobren je maksimalni iznos potpore od 450.000,00 HRK (slovima: četiristopedesettisuća kuna).

Doprinos sredstava EU je 360.000,00 HRK (slovima: tristošezdesettisuća kuna), dok je doprinos sredstava Republike Hrvatske 90.000,00 HRK (slovima: devedesettisuća kuna).

1.Maksimalan iznos potpore za financiranje troškova unutar Podmjere 1. „Stjecanje vještina, animiranje stanovnika LAG područja" je 200.000,00 HRK (slovima: dvjestotisuća kuna).

Doprinos EU sredstava je 160.000,00 HRK (slovima: stošezdesettisuća kuna), dok je doprinos sredstava Republike Hrvatske 40.000,00 HRK (slovima: četrdesettisuća kuna).

2. Maksimalan iznos potpore za financiranje troškova unutar Podmjere 2. „Provedba lokalnih razvojnih strategija" je 250.000,00 HRK (slovima: dvjestopedesettisuća kuna).

Doprinos EU sredstava je 200.000,00 HRK (slovima: dvjestotisuća kuna), dok je doprinos sredstava Republike Hrvatske 50.000,00 HRK (slovima: pedesettisuća kuna).

(3) Sredstva potpore navedena u stavku 1. ovoga članka biti će plaćena Korisniku na IBAN račun br. HR3324120091136004355, SLATINSKA BANKA d.d.

Trajanje Ugovora

Članak 5.

Ovaj Ugovor stupa na snagu datumom ovjere Korisnikovog potpisa od strane javnog bilježnika i valjan je pet (5) godina nakon datuma konačne isplate.

Pravilo podrijetla

Članak 6.

Usluge i oprema koji su bili osnova za odobrenje aktivnosti moraju biti podrijetlom iz zemalja navedenih u Prilogu II Pravilnika.

Prava i obveze APPRRR

Članak 7.

APPRRR će osigurati pravovremenu obradu korisnikova Zahtjeva za isplatu. Vremenski period između zaprimanja Zahtjeva za isplatu i isplate sredstava temeljenih na Odluci o isplati ne smije biti duži od tri (3) mjeseca. Isplata sredstva biti će izvršena jednoobročno. Rok računanja krajnjeg datuma za isplatu počinje teći od dana zaprimanja Zahtjeva za isplatu te se

prekida prilikom traženja dodatne dokumentacije od korisnika i nastavlja se po primitku istih u APPRRR.

Prava i obveze Korisnika

Članak 8.

(1) Korisnik se obvezuje:

1. da neće promijeniti vlasništvo nad uredskom opremom ili kompjutorskom opremom ili dati u najam ili zakup uredsku opremu ili kompjutorsku opremu za koju je ostvario sredstva potpore iz IPARD programa od dana sklapanja ovog Ugovora i tijekom pet (5) godina od datuma konačne isplate APPRRR.
2. da će svi dokumenti koje se odnose na plaćanje ugovorene aktivnosti osim dokumenata koji se odnose na pripremu aktivnosti biti datirani nakon datuma sklapanja ovog Ugovora,
3. da će čuvati svu dokumentaciju koja se odnosi na dodjelu sredstava iz IPARD programa od dana sklapanja ovog Ugovora i tijekom pet (5) godina od datuma konačne isplate APPRRR-a. U slučaju postupka pred sudom koji se odnosi na aktivnost, period od pet (5) godina će se produžiti za razdoblje/duljinu trajanja postupka,
4. da će osigurati u svakom trenutku nesmetan pristup i kontrolu na terenu koja se odnosi na aktivnost za koju je ostvarena potpora te da će osigurati pristup dokumentaciji zaposlenicima APPRRR-a, zaposlenicima Ministarstva poljoprivrede, zaposlenicima Ministarstva financija/Nacionalnog fonda, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije, predstavnicima Europske komisije, Europskog revizorskog suda i Europskog ureda za borbu protiv prijevara (OLAF),
5. da će kupiti odgovarajuću informativnu ploču koju će postaviti u poslovnim prostorijama Korisnika u roku od mjesec dana od dana sklapanja ovog Ugovora, te da će označiti aktivnosti ili opremu na način opisan u Prilogu II. ovog Ugovora.
6. da će osigurati da su svi podaci i informacije dostavljeni APPRRR-u točni,
7. da će dostaviti APPRRR-u sve potrebne podatke koje APPRRR zatraži,
8. da neće prekoračiti najveći dozvoljeni iznos javne potpore, ako su izdaci financirani iz drugih izvora zajednice ili Republike Hrvatske, pri čemu se sredstva lokalne i područne (regionalne) samouprave koje su članice LAG-a ne ubrajaju u javna sredstva,
9. da će izvijestiti APPRRR u pisanom obliku o bilo kojoj situaciji mogućeg sukoba interesa između njega s jedne strane i uspješnog ponuditelja s druge strane u razdoblju od dana sklapanja ovog Ugovora i tijekom sljedećih pet (5) godina od datuma konačne isplate od strane APPRRR,
10. da neće prebacivati troškove jedne Podmjere u drugu,
11. da će prijaviti APPRRR sve promjene koje se odnose na kriterije po kojima je Korisnik odabran odmah nakon njihovog nastanka (u skladu s odredbama Pravilnika)
12. da će sklopiti ugovor o zakupu poslovnog prostora, u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom ako ne raspolaže vlastitim uredskim prostorom,
13. da neće dati u podnajam ili podzakup ured za koji su mu dodjeljena sredstva iz IPARD programa u razdoblju od dana sklapanja ovog Ugovora i tijekom razdoblja za koje su mu dodjeljena sredstva iz IPARD programa,

14. da će osigurati da najmanje jedan projekt bude prijavljen s područja LAG-a tijekom 12 mjeseci od dan sklapanja ovog Ugovora,
15. da će osigurati dokaze (fotografije, potpisne liste i dr.) o provedbi aktivnosti 202.1.2., 202.1.3 i 202.1.4 unutar Podmjere 1 koje je provodio od dana sklapanja ovog Ugovora,
16. da će podnjeti Godišnje izvješće o radu ugovorenog LAG-a Upravnoj direkciji.

(2) Korisnik ima pravo:

1. dobiti sredstva nakon uspješno provedenog postupka,
2. zatražiti promjene navedene u članku 10. ovog Ugovora,
3. prilikom provođenja kontrole na terenu zatražiti identifikacijski dokument od zaposlenika APPRRR-a, zaposlenika Ministarstva poljoprivrede, Ministarstva financija/ Nacionalnog fonda, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije, predstavnika Europske komisije, Europskog revizorskog suda i Europskog ureda za borbu protiv prijevara (OLAF),
4. zatražiti zaštitu svojih prava putem nadležnog suda.

Članak 9.

(1) Obračunsko razdoblje za isplatu sredstava Korisniku je tromjesječje koje počinje teći od datuma sklapanja ovog Ugovora.

(2) Korisnik je obvezan predati Zahtjev za isplatu zajedno sa pratećom dokumentacijom (u papirnatom obliku i na CD-u) kao što je navedeno u Prilogu III ovog Ugovora na kraju mjeseca koji slijedi tromjesječje na koje se odnosi predmet Zahtjeva za isplatu.

Izmjene Ugovora

Članak 10.

(1) U slučaju promjena koje nastanu nakon sklapanja ovog Ugovora, Korisnik je obvezan zatražiti odobrenje promjena.

(2) Obrazac „Zahtjev za odobrenje promjena za Mjeru 202" Korisnik može preuzeti s službene mrežne stranice APPRRR (www.apprrr.hr).

(3) U slučaju promjene podataka koji se odnose na Korisnika (adresa, naziva, ime osobe ovlaštene za zastupanje, naziva banke, IBAN ili broj računa, model i poziv na broj primatelja na koji će se sredstva isplatiti), Korisnik se obvezuje poslati APPRRR-u obrazac "Zahtjev za odobrenje promjena za Mjeru 202" i objašnjenje s popratnom dokumentacijom koja se odnosi na promjenu.

(4) U slučaju promjene Popisa jedinica lokalne samouprave i naselja u sklopu odabranog LAG-a Korisnik se obvezuje poslati APPRRR obrazac „Zahtjev za odobrenje promjena za Mjeru 202" zajedno sa objašnjenjem te Odlukom Korisnika o promjeni popisa jedinica lokalne samouprave i naselja u sklopu odabranog LAG-a i novi Popis jedinica lokalne samouprave i naselja u sklopu odabranog LAG-a.

(5) Promjene navedene u stavku 3. i 4. moraju se izvijestiti nakon pojave događaja koji ih je izazvao. Aneks ugovora o dodjeli sredstava unutar IPARD programa za sufinanciranje LAG-a (u daljnjem tekstu: Aneks) APPRRR će izraditi nakon zaprimanja relevantne dokumentacije.

(6) Sve navedene promjene moraju se obostrano usuglasiti potpisivanjem Aneksa ovog Ugovora. U Aneksu Ugovora, bez obzira na tip i vrijednost odobrene promjene, ni pod kojim okolnostima iznos potpore ne može biti veći od maksimalnog iznosa potpore koji je već određen u ovom Ugovoru.

(7) U slučaju bilo kakvih promjena ovog Ugovora iniciranih od strane APPRRR ugovorne strane sklopiti će Aneks ovog Ugovora.

(8) APPRRR zadržava pravo odbiti Korisnikov zahtjev. U takvom slučaju, Korisnik će zaprimiti Pismo odbijanja.

Članak 11.

Ukoliko se promjene podaci koji se odnose na Korisnika: adresa, naziv, osoba ovlaštena na zastupanje ili ukoliko Korisnik promjeni Popis jedinica lokalne samouprave i naselja u sklopu odabranog LAG-a, nakon konačne isplate sredstava potpore, Korisnik je obvezan prijaviti navedene promjene APPRRR-u tijekom cijelog razdoblja važenja ovog Ugovora, ali Aneks Ugovora se neće sklapati.

Kontrola na terenu

Članak 12.

(1) Kontrola na terenu se provodi prije ugovaranja, prije konačne isplate, jednom unutar četiri (4) godine računajući od dana konačne isplate i drugi put tijekom pete (5) godine od datuma konačne isplate potpore.

(2) Korisnik je dužan, na zahtjev zaposlenika APPRRR-a i u zadanom roku, pribaviti ili pripremiti podatke i dokaze potrebne za provođenje kontrole od strane APPRRR-a.

(3) Sva dokumentacija koja se odnosi na ulaganja financirana unutar IPARD programa mora biti na raspolaganju APPRRR-u, zaposlenicima Ministarstva poljoprivrede, zaposlenicima Ministarstva financija/Nacionalnog fonda, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije, predstavnicima Europske komisije, Europskom revizorskom sudu i predstavnicima Europskog ureda za borbu protiv prijevara (OLAF) od dana sklapanja ovog Ugovora i još tijekom pet (5) godina računajući od datuma konačne isplate. Korisnik je dužan čuvati svu dokumentaciju koja se odnosi na ulaganje u svom sjedištu.

(4) Zaposlenici APPRRR-a mogu obavijestiti Korisnika o provođenju kontrole najviše četrdeset i osam (48) sati prije provođenja kontrole na terenu (telefonom, telefaksom, telegramom i putem e-mail-a).

(5) U slučaju kada je Korisnik obaviješten o provođenju kontrole na terenu i o potrebi prisutnosti trećih osoba (računovođe), Korisnik se obvezuje osigurati njihovu prisutnost.

(6) Korisnik je obvezan osigurati da će sve fizičke i pravne osobe (ponuditelji i podponuditelji) koji su vezani uz predmetnu aktivnost dopustiti kontrolu, dostaviti sve potrebne podatke i informacije te osigurati dobre radne uvjete zaposlenicima APPRRR-a, Ministarstva financija/Nacionalnog fonda, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije, predstavnicima Europske komisije i Europskog revizorskog suda te Europskog ureda za borbu protiv prijevara (OLAF).

Raskid Ugovora

Članak 13.

(1) Kada ne postoji financijski učinak, odnosno kada sredstva potpore nisu isplaćena Korisniku, APPRRR će pokrenuti postupak raskida Ugovora u sljedećim slučajevima:

a) kada se utvrđena nepravilnost odnosi na cjelokupan ugovoreni iznos – Korisnik je prekršio odredbe Pravilnika, ili nije ispunio obveze određene ovim Ugovorom ili je utvrđena nepravilnost koja je ujedno i sumnja na prijevaru.
b) Ukoliko Korisnik obavijesti APPRRR da odustaje od ulaganja, odnosno da otkaže ovaj Ugovor.
c) Ukoliko APPRRR donese Odluku o odbijanju zahtjeva za isplatu, a Korisnik ne podnese prigovor na tu Odluku.
d) Ukoliko Povjerenstvo odbaci/odbije prigovor podnesen na Odluku o odbijanju zahtjeva za isplatu.
e) Ukoliko je prihvaćen prigovor na Odluku o odbijanju zahtjeva za isplatu te u ponovljenom postupku obrade Zahtjeva za isplatu, APPRRR donese Odluku o odbijanju zahtjeva za isplatu.
f) Ukoliko APPRRR utvrdi da niti jedan projekt nije zaprimljen sa područja ugovorenog LAG-a s Korisnikovom preporukom u razoblju od 12 mjeseci od dana sklapanja ovog Ugovora.

(2) Kada postoji financijski učinak, odnosno kada su sredstva potpore isplaćena Korisniku, APPRRR će pokrenuti postupak raskida Ugovora u sljedećim slučajevima:

a) kada se utvrđena nepravilnost odnosi na ukupnu vrijednost aktivnosti – Korisnik je prekršio odredbe Pravilnika, ili nije ispunio obveze određene ovim Ugovorom,

b) ukoliko APPRRR utvrdi da niti jedan projekt nije zaprimljen sa područja ugovorenog LAG-a s Korisnikovom preporukom u razoblju od 12 mjeseci od dana sklapanja ovog Ugovora,
c) kada je utvrđena nepravilnost koja je ujedno sumnja na prijevaru,
d) ukoliko Upravna direkcija donese Zaključak o neispunjavanju obveze dostavljanja godišnjeg izvješća o radu ili donese Zaključak o neprihvaćanju godišnjeg izvješća o radu za cjelokupan isplaćen iznos potpore
e) kada Korisnik otkaže Ugovor i vrati sredstava skladu sa člankom 17. ovog Ugovora.

(3) Kada ne postoji financijski učinak, odnosno kada sredstva potpore nisu isplaćena Korisniku odnosno kada postoji financijski učinak, odnosno kada su sredstva potpore isplaćena Korisniku ako APPRRR ustanovi nepravilnost koja se odnosi na cijelokupan ugovoreni iznos-Korisnik je prekršio odredbe Pravilnika, ili Korisnik nije ispunio obveze određene ovim Ugovorom, APPRRR može izraditi Izjavu o raskidu Ugovora.

(4) U slučajevima opisanim u stavku 1., 2. i 3. ovog članka, APPRRR će dostaviti Korisniku Izjavu o raskidu Ugovora na njegovu adresu preporučenom poštom.

(5) Korisnik je suglasan da Izjava o raskidu ugovora proizvodi pravni učinak od dana predaje preporučene pošiljke na pošti, bez obzira da li je dostava uspjela ili ne.

Nepravilnost utvrđena prije isplate prve rate, nakon isplate prve rate i prije konačne isplate

Članak 14.

(1) U slučaju kada je utvrđena nepravilnost prije isplate prvog Zahtjeva za isplatu APPRRR će odbiti iznos nepravilnog izdatka od prvog Zahtjeva za isplatu i izraditi Odluku o isplati u kojoj će ukupan iznos biti umanjen za iznos nepravilnog izdatka.

(2) U slučaju kada je utvrđena nepravilnost nakon isplate prvog Zahtjeva za isplatu, a prije isplate zadnje rate APPRRR će odbiti od sljedećeg Zahtjeva za isplatu iznos nepravilnog izdatka i izdati Odluku o isplati u kojoj će ukupan iznos biti umanjen za iznos nepravilnog izdatka.

(3) U slučaju kada je iznos utvrđene nepravilnosti veći od iznosa koji je zatražen Zahtjevom za isplatu, APPRRR će putem Odluke o povratu sredstava zatražiti povrat razlike između navedena dva iznosa. U slučaju djelomičnog povrata potpore i ukoliko je APPRRR obvezna odbiti cjelokupni Zahtjev za isplatu u 1/2/3/4 rati, APPRRR će izdati Pismo odbijanja Zahtjeva za isplatu, a Ugovor se neće raskinuti. Samo u slučaju povrata cjelokupnog iznosa potpore, APPRRR će izdati Odluku o odbijanju Zahtjeva za isplatu i raskid Ugovora.

Povrat sredstava

Članak 15.

(1) U slučaju kada je utvrđena nepravilnost nakon konačne isplate, APPRRR će izdati Odluku o povratu sredstava u sljedećim slučajevima:

1. u slučaju utvrđenog iznosa isplaćenog pojedinog nepravilnog izdatka, putem Odluke o povratu sredstava zatražit će se povrat tog iznosa isplaćenog pojedinog nepravilnog izdatka. Ukoliko utvrđene nepravilnosti prelazi iznos od 50% cjelokupne aktivnosti, od Korisnika će se zatražiti povrat cjelokupno isplaćenog iznosa.
2. kada je utvrđena nepravilnost, a Korisnik ju ne popravi sukladno Izvještaju Odjela za kontrolu-putem Odluke o povratu sredstava APPRRR će zatražiti povrat cjelokupno isplaćenog iznosa.
3. ako Upravna direkcija donese Zaključak o neispunjavanju obveze dostavljanja godišnjeg izvješća o radu ili donese Zaključak o neprihvaćanju godišnjeg izvješća o radu za cjelokupan isplaćen iznos potpore - putem Odluke o povratu sredstava APPRRR će zatražiti povrat cjelokupno isplaćenog iznosa potpore.
4. ako je utvrđena nepravilnost ujedno sumnja na prijevaru - putem Odluke o povratu sredstava APPRRR će zatražiti povrat cjelokupno isplaćenog iznosa.
5. ukoliko APPRRR utvrdi da niti jedan projekt nije zaprimljen sa područja ugovorenog LAG-a s Korisnikovom preporukom u razoblju od 12 mjeseci od dana sklapanja ovog Ugovora- putem Odluke o povratu sredstava APPRRR će zatražiti povrat cjelokupno isplaćenog iznosa.

(2) U slučajevima kada je nepravilnost utvrđena nakon zadnje isplate, a koji nisu opisani stavku 1. točka 2., 3. i 4. ovog članka, APPRRR će donjeti Odluku o povratu sredstava, za cjelokupno isplaćen iznos potpore.

Sumnja na prijevaru

Članak 16.

Kada ne postoji financijski učinak, odnosno kada sredstva potpore nisu isplaćena Korisniku, a kada je utvrđena nepravilnost koja je ujedno i sumnja na prijevaru i ukoliko postoji financijski učinak, odnosno sredstva potpore su isplaćena Korisniku APPRRR će raskinuti ovaj Ugovor, te zbog sumnje na prijevaru izvijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske (DORH) kako bi se pokrenuo postupak pred nadležnim sudom.

Otkazivanje Ugovora

Članak 17.

(1) Ukoliko Korisnik odluči otkazati ovaj Ugovor u razdoblju od petnaest (15) dana od dana isplate, dužan je vratiti ukupno isplaćen iznos i o tome obavijestiti APPRRR pisanim putem, osobno ili preporučenom pošiljkom s povratnicom.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, APPRRR će raskinuti ovaj Ugovor u skladu s člankom 13. ovoga Ugovora.

(3) Ukoliko Korisnik odluči otkazati ovaj Ugovor u razdoblju nakon petnaest (15) dana od dana isplate, obvezan je vratiti ukupno isplaćen iznos potpore uvećan za iznos ugovorne kamate od 4% računajući od dana isplate.

Administrativna greška

Članak 18.

U slučaju utvrđene administrativne greške-pretplate/pogrešne uplate ili neke druge administrativne greške počinjene od strane djelatnika APPRRR, u provedbi IPARD programa. APPRRR će izdati Odluku o povratu sredstva u slučaju administrativne greške kojom će od Korisnika zatražiti povrat preplaćenog/ pogrešno plaćenog iznosa.

Crna lista

Članak 19.

(1) Korisnik kojemu je izdana Odluka o povratu sredstava za cjelokupan isplaćeni iznos potpore ili Izjava o raskidu ugovora zbog utvrđene nepravilnosti ili sumnje na prijevaru bit će evidentiran na Crnoj listi APPRRR-a.

(2) Korisnik kojem je izdana Odluka o povratu sredstava za utvrdeni iznosa isplaćenog pojedinog nepravilnog izdatka (djelomičan iznos), biti će evidentiran na Crnoj listi samo ukoliko ne vrati sredstva u roku koji je određen.

(3) Korisnik će biti evidentiran na Crnoj listi od dana izdvanja Odluke o povratu sredstva pa sve do isteka roka od jedne (1) godine od dana povrata duga u cjelosti. U slučaju izdavanja Izjave o raskidu ugovora zbog utvrđene nepravilnosti ili sumnje na prijevaru, Korisnik će biti evidentiran na Crnoj listi do isteka roka od jedne (1) godine od dana izdavanja Izjave o raskidu ugovora.

(4) APPRRR će objaviti Crnu listu na oglasnoj ploči i web stranici APPRRR- a (www.apprrr.hr).

(5) Korisnici koji su evidentirani na Crnoj listi neće moći koristiti sredstva potpore i njihova prijava za nacionalnu ili EU potporu neće biti pozitivno riješena.

Javnost podataka

Članak 20.

Korisnik je obavješten da prihvaćanjem sredstava IPARD programa također prihvaća uključivanje u Listu krajnjih korisnika koja će, uzimajući u obzir zaštitu osobnih podataka i zahtjeve sigurnosti, biti objavljena na web stranicama Ministarstva poljoprivrede (www.mps.hr) i na web stranici APPRRR-a (www.apprrr.hr).

Članak 21.

Ugovorne strane su suglasne da ukoliko ovaj Ugovor i prateća dokumentacija sadrže podatke koji se smatraju osobnim podacima isti budu zaštićeni sukladno nacionalnom zakonodavstvu.

Završne odredbe

Članak 22.

Popis jedinica lokalne samouprave i naselja u sklopu odabranog LAG-a bit će napravljen u preslici te će biti prilog ovog Ugovora (Prilog 1) i čini sastavni dio ovog Ugovora.

Članak 23.

(1) Korisnik je obvezan vratiti jedan (1) potpisani primjerak ovog Ugovora sa javnobilježničkom ovjerom Korisnikovog potpisa u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja ovog Ugovora.

(2) Ukoliko Korisnik ne postupi u skladu s stavkom 1. ovog članka smatrat će se da je odustao od sklapanja ovog Ugovora.

Članak 24.

Ukoliko Korisnik ne plati sredstva sukladno Odluci o povratu sredstava ili Odluci o povratu sredstava u slučaju utvrđene administrativne greške, ili u slučaju neplaćanja kamata, APPRRR će zatražiti povrat duga putem Državnog odvjetništva Republike Hrvatske kao zakonskog zastupnika APPRRR-a.

Članak 25.

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove iz ovog Ugovora riješiti mirnim putem. Ukoliko to ne bude moguće, svi nastali sporovi će se rješavati pred mjesno nadležnim sudom.

REPUBLIKA HRVATSKA
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 269d
Telefon: 60 02 700, Telefax: 60 02 851

Članak 26.

Potpisivanjem ovog Ugovora, ugovorne strane potvrđuju da su isti pročitale i razumjele i da prihvaćaju sva prava i obveze kao i pravne posljedice koje iz njega proizlaze.

Članak 27.

Ovaj je Ugovor sklopljen u dva (2) originalna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak pripada Korisniku, a jedan (1) APPRRR-u.

Zagreb, 01. srpanj 2013. godine

_____, ___. ___. _____.

Ravnatelj Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju

Korisnik

Prilog:

1. Popis jedinica lokalne samouprave i naselja u sklopu odabrenog LAG-a
2. Vidljivost
3. Lista dokumenata koji se dostavljaju uz Zahtjev za isplatu

Klasa: 440-08/13-01-05/0009
Urbroj: 343-0403/05-13-009
Referentni broj: 24

REPUBLIKA HRVATSKA
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 269d
Telefon: 60 02 700, Telefax: 60 02 851

PRILOG 1

Popis jedinica lokalne samouprave i naselja u sklopu odabrenog LAG-a

POPIS JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE I NASELJA U SKLOPU ODABRANOG LAG-a PAPUK KRNDIJA	
JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE U SKLOPU ODABRANOG LAG-a PAPUK KRNDIJA	**NASELJA U SKLOPU LAG-a PAPUK KRNDIJA**
Grad Kutjevo	Bektež
	Bjeliševac
	Ciglenik
	Ferovac
	Grabarje
	Gradište
	Hrnjevac
	Kula
	Kutjevo
	Lukač
	Mitrovac
	Ovčare
	Poreč
	Šumanovci
	Tominovac
	Venje
	Vetovo
Općina Brestovac	Amatovci
	Bogdašić
	Bolomače
	Boričevci
	Brestovac
	Busnovi
	Crljenci
	Čečavac
	Čečavački Vučjak
	Daranovci
	Deževci
	Dolac
	Donji Gučani
	Gornji Gučani
	Ivandol
	Jaguplije
	Jeminovac
	Kamenska
	Kamenski Šeovci
	Kamenski Vučjak
	Koprivna
	Kruševo
	Kujnik
	Mihajlije
	Mijači
	Mrkoplje
	Novo Zvečevo
	Nurkovac
	Oblakovac
	Orljavac
	Pasikovci
	Pavlovci
	Perenci
	Podsreće

	Požeški Brđani
	Rasna
	Ruševac
	Sažije
	Skenderovci
	Sloboština
	Striježevica
	Šnjegavić
	Šušnjari
	Vilić Selo
	Vranić
	Zakorenje
	Završje
	Žigerovci
Općina Jakšić	Bertelovci
	Cerovac
	Eminovci
	Granje
	Jakšić
	Radnovac
	Rajsavac
	Svetinja
	Tekić
	Treštanovci
Općina Kaptol	Alilovci
	Bešinci
	Češljakovci
	Doljanovci
	Golo Brdo
	Kaptol
	Komarovci
	Novi Bešinci
	Podgorje
	Ramanovci
Općina Velika	Antunovac
	Biškupci
	Bratuljevci
	Doljanci
	Draga
	Gornji Vrhovci
	Kantrovci
	Klisa
	Lučinci
	Markovac
	Milanovac
	Milivojevci
	Nježić
	Oljasi
	Ozdakovci
	Poljanska
	Potočani
	Radovanci
	Smoljanovci
	Stražeman
	Toranj
	Trenkovo
	Trnovac
	Velika

Topić, 27.06.2013.

Ravnatelj, 27.06.2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 269d
Telefon: 60 02 700, Telefax: 60 02 851

PRILOG 2

PRILOG - OZNAČAVANJE ULAGANJA za IPARD - LEADER mjera

Označavanje ulaganja sufinanciranih sredstvima IPARD programa u okviru mjere LEADER

(1) Lokalna akcijska grupa (LAG) s kojom Agencija za plaćanja potpiše Ugovor o dodjeli sredstava IPARD programa za sufinanciranje LAG-a, tj. čiji rad se sufinancira sredstvima IPARD programa u okviru mjere LEADER, bit će jasno označena (njen poslovni prostor) ***informativnom pločom*** koja jasno naznačava da je rad tog LAG-a sufinanciran sredstvima IPARD programa u okviru mjere LEADER.

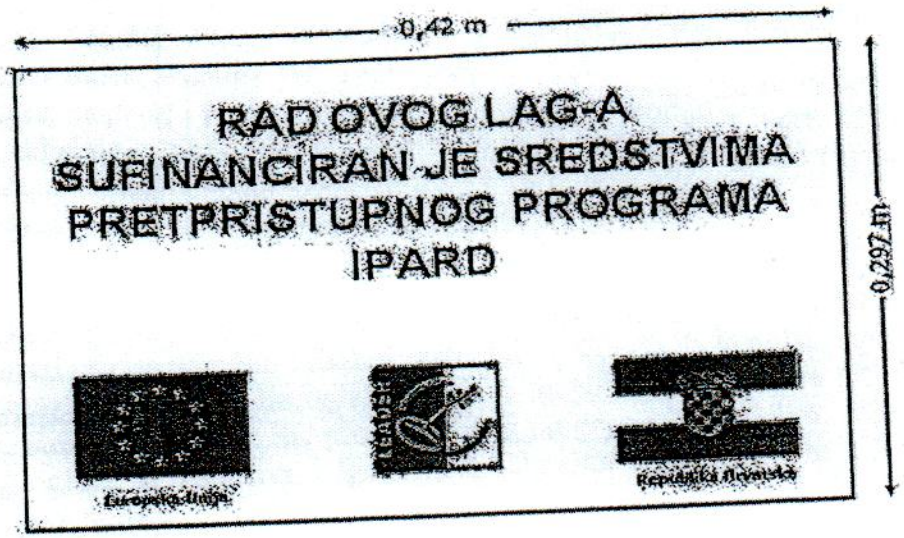
(2) Informativna ploča bit će izrađena od trajnog materijala (npr. plastike), dimenzija 0,42 x 0,297 m i nositi će natpis "**Rad ove Lokalne akcijske grupe (LAG) sufinanciran je sredstvima IPARD programa**" na gornjem dijelu ploče. Ispod ovog natpisa stajat će logo/znak LEADER između zastava EU i Republike Hrvatske smještenih u donjem lijevom, odnosno desnom uglu.

(3) Ovakva informativna ploča mora biti postavljena na najvidljivijem mjestu na zidu poslovnih prostorija u kojima je smješteno sjedište LAG-a ili na glavnom ulazu u ured (e).

(4) LAG je obvezan postaviti informativnu ploču nakon potpisivanja Ugovora o dodjeli sredstava IPARD programa za sufinanciranje LAG-a s Agencijom za plaćanja, a ploča će ostati postavljena tijekom perioda važenja Ugovora – tj. čitav period od 5 godina nakon datuma konačne isplate sredstava potpore iz IPARD programa od strane Agencije za plaćanja LAG-u (tzv. 'ex-post' period) ili do datuma raskida Ugovora, ukoliko dođe do raskidanja/otkazivanja Ugovora prije istjeka ex-post perioda.

(5) Sufinancirani LAG nabavit će informativnu ploču o vlastitom trošku.

Primjer IPARD LEADER informativne ploče:



Osim ovakve opće informativne ploče koja se odnosi na rad LAG-a, u slučaju sufinanciranja određene opreme (vozila, uredska oprema, namještaj, IT oprema), treba je označiti odgovarajućim ***označavajućim naljepnicama*** s tekstom "***Sufinancirano sredstvima pretpristupnog EU programa IPARD kroz mjeru LEADER***" koje nose isti LEADER logo te dvije zastave, kako je prikazano ispod, a prikladnih su (manjih) dimenzija, ovisno o dimenzijama same opreme na koju se stavljaju.



(6) Ove označavajuće naljepnice moraju biti vidljivo istaknute na opremi kroz period od 5 godina od datuma konačne isplate IPARD potpore od strane Agencije za plaćanja LAG-u (tzv. 'ex-post' period) ili do datuma raskida Ugovora, ukoliko dođe do raskidanja/otkazivanja Ugovora prije istjeka ex-post perioda.

(7) Za izradu sufinanciranih LAG-ovih informativnih i promotivnih materijala (tiskana i/ili internet priopćenja i internetske stranice) za označavanje će se koristiti ***oznaka*** istog dizajna kao i ona na označavajućim naljepnicama, uzimajući u obzir prikladne dimenzije oznaka u omjeru onih u tiskanim oglasima. Oznaka će biti smještena na dnu materijala, odnosno internetske stranice, tj. na dnu zadnje stranice, u slučaju da materijal ima više od jedne stranice. Uz oznaku, sljedeći tekst se mora nalaziti na poleđini tiskanog materijala: „Ovaj (materijal) izrađen je u sklopu (ime projekta) financiranog iz EU pretpristupnog programa

REPUBLIKA HRVATSKA
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 269d
Telefon: 60 02 700, Telefax: 60 02 851

PRILOG 3

DOKUMENTI (MJERA 202.1/2)	
Svi dokumenti moraju biti originali ili preslike ovjerene kod javnog bilježnika osim dokumenata kod kojih je drukčije naznačeno	
Opći dokumenti	
1.	Originali računa iz Zahtjeva za isplatu
2.	Originali predračuna iz Zahtjeva za isplatu
3.	Preslika kartona deponiranih potpisa s ovjerom banke ne starijom od 30 dana od dana podnošenja ovog zahtjeva
4.	Preslika dnevni informativni izvaci o prometu i stanju računa za tuzemna plaćanja
5.	Preslike dokumenata banke koji dokazuju plaćanje u inozemstvo u stranoj valuti-SWIFT
6.	Bankovnu potvrdu o ŽR za račune plaćene sa ŽR različitog od onog navedenog u zahtjevu za isplatu i to ne stariju od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva za isplatu
7.	Blagajničke isplatnice i blagajnički izvještaji
8.	Preslika Ugovora o kreditu
9.	Potvrda banke o isplati iz kredita
10.	Voucher
Podmjera 1	
11.	Ponude/Ugovori prilikom obavljenih usluga (preslika)
12.	Lista sudionika na seminarima, radionicama, sastancima (preslika)
13.	Izvještaji eksperata za izvršene usluge (preslika)
14.	Izvještaji sa seminara, radionica, studijskih putovanja (preslika)
15.	Fotografije sa seminara, radionica, studijskih putovanja
16.	Informacije o web stranici-fotografije na web stranicama
17.	Novinski članci-preslika
18.	Brošure, letci
19.	TV-radio spot-video na CD/DVD
20.	Zrakoplovne, autobusne, brodske i karte za vlak
21.	Nalog za loko vožnju
22.	Evidencije o korištenju privatnog ili službenog automobila za poslovne potrebe
23.	Putni nalog
Podmjera 2	
C. Izdaci za plaće	
24.	Obračunski izlist za svaki pojedini mjesec po zaposleniku
25.	Ugovori o radu (Preslika)
D. Najam ureda i režijski izdaci	
26.	Ugovori o najmu (Preslika)
27.	Računi plaćenih režija plaćenih režija
28.	Računi plaćenog telefona i interneta
E. Izdaci za uredski materijal, opremu, usluge	
29.	Ponude/Ugovori prilikom nabave uredske ili računalne opreme (Preslika)
30.	Dokazi o podrijetlu roba - EUR 1s pripadajućim JCD-om ili Izjava na računu. Za opremu hrvatskog podrijetla – potvrdu izdanu od strane Hrvatske gospodarske komore (Preslika); za izvršene usluge- potvrda o sjedištu tvrtke ili preslika ugovora sklopljenog s tvrtkom ili osobom koja izvršava uslugu